



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: ANA GISELA GONZALEZ LUIS
NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN SF/CIAC/0225/2024
OBJETO DE LA COMISIÓN: BARRIDO DE CALLES PARA INVITAR A COMERCIANTES DE LA REGION A
INSCRIBIRSE AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES.
LUGAR DE COMISIÓN: REGION DE LA COSTA (RIO GRANDE)
FECHA DE COMISIÓN: LOS DIAS 3, 4, 5, 6 Y 7 DE JUNIO DE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

DIA 3 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el itinerario de la semana de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas de las zonas comerciales que se visitarían para llevar a el barrido de calles para hacer la invitación a comerciantes a inscribirse al registro estatal de contribuyentes.
- Una vez confirmada la ruta y lugares a visitar por la Encargada de Modulo, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 4 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 5 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 6 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DIA 7 DE JUNIO DE 2024

- Al llegar al MAC de Rio Grande nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para viajar a Ciudad Judicial, y así terminar con la comisión.

Elaboró

C. Ana Gisela González Luis
Comisionado

Autorizó

Lic. Gastón Vázquez Martínez
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.

Centros Int. de Atención al Contribuyente
Subsecretaría de Negocios
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca